

EDITAL ATHIS 001/2021 CHECK LIST

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO PESSOA FÍSICA:

1. Ficha e inscrição em PDF e assinada – Modelo no Anexo A do Edital.
2. Documento de identidade oficial com foto.
3. Comprovante de residência pessoal ou de escritório ou local para atendimento aos moradores contemplados pelo ATHIS;
4. Certidão de Registro e Quitação – CRQ DO CAU, emitida pelo SICCAU, ou similar.

DOCUMENTO PARA INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA

1. Ficha e inscrição em PDF e assinada – Modelo no Anexo A do Edital.
2. Contrato Social, Inscrição de Empresário individual, demais atos constitutivos com a respectiva atualização;
3. Documento de Documento de identidade oficial com foto do Sócio Administrador;
4. Comprovante de residência pessoal ou de escritório ou local para atendimento aos moradores contemplados pelo ATHIS;
5. Indicação do Profissional que assumirá a responsabilidade técnica pela atividade;
6. Certidão de Registro e Quitação – CRQ, emitida pelo SICCAU, ou similar.

DOCUMENTO PARA ANÁLISE E PONTUAÇÃO (Item 15.6 do Edital):

1. Comprovação de Trabalho Final de Graduação – TFG e/ou Trabalho de Conclusão de Curso – TCC na área de habitação de interesse social com ênfase em projeto - **1,0 (um inteiro) ponto**;
2. Comprovação de realização/conclusão Projeto de extensão com ênfase na área de habitação de interesse social - **0,5 (cinco décimos)**;
3. Comprovação de Pós graduação (lato sensu ou stricto sensu), com ênfase em habitação de interesse social - **0,5 (cinco décimos) pontos para cada nível (Especialização, Mestrado acadêmico ou profissional, Doutorado), totalizando no máximo 1,5 (um inteiro e cinco décimos) pontos**;
4. Comprovação de Estágio devidamente comprovado e regular em escritório/empresa de projeto e/ou execução de obras, conforme Lei Nº 11.788/2008 - **0,5 (cinco décimos) pontos por cada 240 (duzentos e quarenta) horas completas - máximo de 1,0 (um inteiro) ponto**;
5. Comprovação de Treinamento em Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS) - **0,5 (cinco décimos) pontos para cada 20h por cada curso - máximo de 1,0 (um inteiro) ponto**;

6. Comprovação de participação em Cursos, congressos, conferências, seminários e simpósios - **0,1 (um décimo) ponto por certificado máximo de 0,5 (cinco décimos) pontos;**
7. Comprovação de Experiência de trabalho comprovada através de declarações com firma reconhecida de seus signatários e/ou cópia da carteira profissional onde conste o início e o término (ou continuidade do vínculo) da experiência/ou através de Registro de Responsabilidade Técnica – RRT Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), se anterior à criação do CAU - **considerando 1,5 (um inteiro e cinco décimos) ponto por cada 1 (um) ano completo ou 1,5 (um inteiro e cinco décimos) ponto por cada 05 RRTs / ARTs na área de projeto de arquitetura - máximo de 3,00 (três inteiros) pontos;**

OBS1: O formulário de inscrição deverá ser assinado e encaminhado em PDF, juntamente com os documentos indicados no check list.

OBS2: O único meio para encaminhamento do formulário de inscrição com os documentos correspondentes será via e-mail, para: atendimento@caupi.org.br, no prazo estipulado no edital.

OBS3: Os documentos dos interessados com o formulário de inscrição deverão ser encaminhados de uma vez só, em um só e-mail, não podendo ser divididos em mais de um e-mail. Igualmente, não haverá prazo para complementação de documentação.

OBS4: Para as Pessoas Jurídicas serão considerados os documentos de avaliação e pontuação apresentados que tenham como referência o responsável técnico indicado para a atividade no momento da inscrição, não havendo possibilidade de troca de profissional;

OBS5: O profissional indicado como responsável técnico para a atividade pela Pessoa Jurídica deverá cumprir todos os requisitos das pessoas físicas exigidas no edital, bem como devem ser encaminhados todos os seus documentos para fins de participação e aferição de pontuação.